

# **Piano Sociale di Zona Distretto S9**

- Comune Capofila Sapri -

Via Villa Comunale, 1 – 84073 Sapri (SA)

Telefono 0973.605542-43– Fax 0973.605541

www.pianosociales9.it \* e-mail: [ambito.s9@tiscali.it](mailto:ambito.s9@tiscali.it)

□

## **Regolamento**

### **Funzionamento del Servizio Sociale Professionale**

#### **Ambito S9**

Comuni dell'Ambito territoriale S9

**Alfano – Camerota - Casaletto Spartano - Caselle in Pittari - Celle di Bulgheria – Centola – Ispani – Morigerati –  
Roccagloriosa – Rofrano - Santa Marina - San Giovanni a Piro – Sapri -Torraca - Torre Orsaia – Tortorella – Vibonati**

# **Piano Sociale di Zona Distretto S9**

- Comune Capofila Sapri -

Via Villa Comunale, 1 – 84073 Sapri (SA)

Telefono 0973.605542-43– Fax 0973.605541

www.pianosociales9.it \* e-mail: [ambito.s9@tiscali.it](mailto:ambito.s9@tiscali.it)

## **Art.1**

### **OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

In conformità del quadro normativo definito dalla legge 328/2000, della legge regionale 11/2007 (art. 5 comma 1 lettera a) e in attuazione dei principi d'indirizzo e coordinamento per la programmazione e la realizzazione del sistema integrato d'interventi e servizi sociali e socio – sanitari della Regione Campania, il presente regolamento disciplina le funzioni, l'organizzazione, la composizione, le attribuzioni, le modalità di funzionamento e l'articolazione a livello territoriale del Servizio Sociale Professionale nell'Ambito S9.

## **Art.2**

### **DEFINIZIONE**

Il Servizio Sociale Professionale è un servizio essenziale, strumentale del Piano di Zona e dell'Ufficio di Piano.

Esso è un organo tecnico di presa in carico, coordinamento, monitoraggio e valutazione dei servizi del sistema integrato di Ambito, finalizzato ad assicurare prestazioni necessarie a rimuovere e/o ridurre situazioni problematiche o di bisogno sociale dei cittadini.

## **Art.3**

### **COMPOSIZIONE**

Il Servizio Sociale Professionale è costituito, prioritariamente dagli assistenti sociali ,in organico ai comuni associati dell'Ambito, e/o da acquisire in maniera indiretta secondo le procedure previste dalla normativa vigente.

## **Art.4**

### **SEDE DEL SERVIZIO**

Il Servizio Sociale professionale ha sede operativa presso il Servizio Sociale di ogni Comune associato.

Ogni sede comunale dovrà garantire:

- ambienti riservati per attività di ascolto e per i colloqui con l'utenza;
- dotazione informatica composta da un PC con stampante collegata e collegamento internet;
- connessione alla rete telefonica.

## **Art.5**

### **FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO**

Comuni dell'Ambito territoriale S9

**Alfano – Camerota - Casaletto Spartano - Caselle in Pittari - Celle di Bulgheria – Centola – Ispani – Morigerati – Roccagloriosa – Rofrano - Santa Marina - San Giovanni a Piro – Sapri -Torraca - Torre Orsaia – Tortorella – Vibonati**

# Piano Sociale di Zona Distretto S9

- Comune Capofila Sapri -

Via Villa Comunale, 1 – 84073 Sapri (SA)

Telefono 0973.605542-43– Fax 0973.605541

www.pianosociales9.it \* e-mail: [ambito.s9@tiscali.it](mailto:ambito.s9@tiscali.it)

Il funzionamento del servizio è organizzato su base comunale e di sub-ambito, con assegnazione di carico di lavoro ed assicurando la reperibilità al di fuori dell'orario di lavoro. Il Servizio Sociale professionale si avvale anche della collaborazione di assistenti sociali che siano in rapporto di dipendenza o collaborazione con Enti e Cooperative ai quali siano stati affidati servizi dall'Ambito S9.

Le Assistenti Sociali del servizio, quale case manager, sono le figure professionali in grado di assumersi la responsabilità istituzionale del progetto individualizzato da realizzare insieme all'utente, alla sua famiglia ed altri servizi o enti coinvolti. Le attività che rientrano nella responsabilità di figure professionali istituzionali a cui spetta sia il governo sia la qualità del processo sia la sostenibilità dei costi sono: la presa in carico degli utenti, l'Unità di Valutazione Integrata, l'elaborazione del progetto personalizzato, la valutazione del percorso e le scelte di dimissione.

## Art. 6

### FUNZIONE DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE

Il Servizio Sociale Professionale di Ambito, in attuazione del Piano Sociale di Zona ed in adempimento delle eventuali ed ulteriori competenze attribuite dal Coordinamento Istituzionale, tenuto conto delle direttive amministrativo-gestionali del Coordinatore dell'Ufficio di Piano svolge le seguenti funzioni:

- Valorizzazione della centralità delle persone e della loro capacità di scelta ed autodeterminazione, attraverso il superamento di logiche assistenzialistiche e promuovendo le responsabilità del singolo soggetto e/o del nucleo familiare.
- Accompagnamento, monitoraggio e valutazione, dei servizi del sistema integrato d'Ambito.
- Presa in carico dei casi e predisposizione di progetti di intervento personalizzati, in ragione delle competenze di Ambito, d'intesa con gli altri attori coinvolti e tenuto conto delle eventuali disposizioni di organi giudiziari.
- Realizzazione di forme di cooperazione tecnica ed integrazione con altri attori sociali, pubblici e privati.
- Rilevazione, monitoraggio, analisi e valutazione di nuovi bisogni.

Inoltre:

- partecipa alle Unità di Valutazione Multidimensionale/Multidisciplinare (UVM) dei bisogni e Unità di valutazione Integrata (UVI), ai fini dell'integrazione socio-sanitaria;
- partecipa ed organizza, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, attività di aggiornamento e formazione per gli operatori dei servizi sociali e socio-sanitari;

Comuni dell'Ambito territoriale S9

Alfano – Camerota - Casaleto Spartano - Caselle in Pittari - Celle di Bulgheria – Centola – Ispani – Morigerati –  
Roccamare – Roccamare – Roccamare – Roccamare – Roccamare – Roccamare – Roccamare – Roccamare – Roccamare – Roccamare



# Piano Sociale di Zona Distretto S9

- Comune Capofila Sapri -

Via Villa Comunale, 1 – 84073 Sapri (SA)

Telefono 0973.605542-43– Fax 0973.605541

www.pianosociales9.it \* e-mail: [ambito.s9@tiscali.it](mailto:ambito.s9@tiscali.it)

## Art.9

### UNITA' DI VALUTAZIONE INTERNA

L'Ufficio di Piano riunisce con cadenza mensile l'Unità di Valutazione Interna per l'istruttoria delle domande, la eventuale definizione del P.A.I e la verifica della disponibilità di spesa.

L'Unità di Valutazione Interna è composta da almeno un assistente sociale, dal Responsabile del Settore dell'UdP e dal Segretariato Sociale. Ove necessario parteciperanno all'Unità di Valutazione Interna il coordinatore del Centro per la Famiglia, il Referente dell'Area Contabile e gli operatori che a vario titolo concorrono alla definizione del P.A.I .

## Art.10

### RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Nelle forme e con le modalità stabilite nel Piano di Zona, oltre che nelle deliberazioni del Coordinamento Istituzionale, l'Ufficio di Piano assicura le risorse strumentali e finanziarie occorrenti per il funzionamento del Servizio Sociale Professionale di Ambito.

## Art.11

### SOGGETTI ASSISTIBILI

Possono fruire degli interventi del Servizio Sociale Professionale di cui al presente Regolamento:

- a) I cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito S9 che versino in condizioni di bisogno e rischio sociale.
- b) Gli stranieri e gli apolidi, secondo quanto previsto dalle leggi vigenti;
- c) I domiciliati o di passaggio nei Comuni dell'Ambito S9, bisognosi di interventi d'urgenza e di tutela nel caso dei minori.

Comuni dell'Ambito territoriale S9

**Alfano – Camerota - Casaletto Spartano - Caselle in Pittari - Celle di Bulgheria – Centola – Ispani – Morigerati –  
Roccagloriosa – Rofrano - Santa Marina - San Giovanni a Piro – Sapri -Torraca - Torre Orsaia – Tortorella – Vibonati**